

**Regulamin rekrutacji dzieci
do Przedszkola Samorządowego w Przemęcie
na rok szkolny 2024/2025**

Podstawa prawna:

- *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.)*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz. U. z 2024 r. poz. 151)*
- *Uchwała Rady Gminy Przemęt 32/2019 z dnia 25 stycznia 2019r.*
- *Zarządzenie nr 6.2025 Wójta Gminy Przemęt z dnia 12 stycznia 2024r.*

§ 1

1. Przedszkole prowadzi rekrutację w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.
2. Do przedszkola przyjmowane są dzieci w wieku od trzech do siedmiu lat. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dyrektor może przyjąć do przedszkola dziecko, które ukończyło dwa i pół roku.
3. W procesie rekrutacji nie uczestniczą dzieci kontynuujące wychowanie przedszkolne w przedszkolu.

§ 2

Podstawą przyjęcia dziecka do przedszkola jest wniosek o przyjęcie dziecka, który można pobrać bezpośrednio w przedszkolu lub ze strony internetowej przedszkola. Wniosek składa się u dyrektora przedszkola.

§ 3

1. Wypełniony wniosek wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym należy złożyć w przedszkolu w okresie od 03 marca 2025r. do 20 marca 2025r. do godziny 15.00.
2. Nabór prowadzi się zgodnie z ustalonym harmonogramem, który stanowi załącznik do Zarządzenia Wójta Gminy Przemęt 6.2025z dnia 08 stycznia 2025 r.
3. Wniosek o przyjęcie do przedszkola może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych przedszkoli.

§ 4

W pierwszej kolejności do przedszkola przyjmowane będą dzieci zamieszkałe na terenie gminy Przemęt. Na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria ustalone na podstawie art. 131 ust. 2 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.)

- 1) wielodzietność rodziny kandydata,

- 2) niepełnosprawność kandydata,
 - 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
 - 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
 - 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
 - 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
 - 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
2. Kryteria o których mowa mają jednakową wartość – 1 punkt
3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dane publiczne przedszkole albo dana publiczna inna forma wychowania przedszkolnego nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone Uchwałą Nr 32/2019r. Rady Gminy Przemęt z dnia 25 stycznia 2019r.:
- 1) Kandydat, którego oboje rodziców/prawni opiekunowie pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą oraz rodzic samotnie wychowujące dziecko – 10 punktów.
 - 2) Kandydat, którego jeden rodziców/prawni opiekunowie pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą oraz rodzic samotnie wychowujące dziecko – 7 punktów.
 - 3) Kandydat uczestniczył w ubiegłorocznym postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkola wskazanego we wniosku jako pierwsze na liście wybranych przedszkoli i nie został przyjęty do tego przedszkola – 5 punktów.
 - 4) Kandydat z rodziny objęty nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny – 4 punkty.
 - 5) Uczęszczanie rodzeństwa kandydata do tego samego przedszkola w roku szkolnym, na który jest prowadzona rekrutacja – 3 punkty.
4. Na 9 godzinny pobyt dziecka w przedszkolu będą przyjmowani kandydaci w przypadku wolnych miejsc - po weryfikacji deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego.

§ 5

1. Decyzję o przyjęciu dziecka do przedszkola podejmuje komisja rekrutacyjna, powołana przez dyrektora przedszkola odrębnym zarządzeniem.
2. Od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej przysługuje odwołanie do dyrektora przedszkola. W ciągu 7 dni od podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nie przyjętych, rodzic ma prawo wystąpić do komisji rekrutacyjnej o uzasadnienie odmowy przyjęcia dziecka, którą musi otrzymać w ciągu 5 dni. Po otrzymaniu uzasadnienia w terminie 7 dni ma prawo złożyć odwołanie do dyrektora przedszkola. Dyrektor przedszkola rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w ciągu 7 dni od daty wpłynięcia odwołania.

3. Na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola przysługuje skarga do wojewódzkiego sądu administracyjnego.

§ 6

1. Przyjęcie dzieci spoza gminy Przemęt jest możliwe tylko po zrealizowaniu potrzeb mieszkańców gminy Przemęt i nie może wpływać na zmianę liczby oddziałów w przedszkolu.
2. Dzieci zamieszkałe poza gminą Przemęt przyjmowane będą także według kryteriów określonych na podstawie art. 131 ust. 4 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe oraz Rady Gminy Przemęt Uchwała Rady Gminy Przemęt 32/2019 z dnia 25 stycznia 2019r.

§ 7

1. 25 marca 2025r. do godz. 13.00 komisja rekrutacyjna poda do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych na tablicy ogłoszeń.
2. Od 25 marca 2025 r. od godz. 13.00 do 31 marca 2025 r. do godz. 15.00 – rodzice kandydata potwierdzają wolę przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.
3. 02 kwietnia 2025 r. do godz. 15.00 komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.

§ 8

Jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego kandydat zamieszkały na obszarze danej gminy, któremu ta gmina ma obowiązek zapewnić możliwość korzystania z wychowania przedszkolnego, nie został przyjęty do danego publicznego przedszkola lub danej publicznej innej formy wychowania przedszkolnego z powodu braku miejsc, dyrektor informuje Wójta Gminy Przemęt o nieprzyjęciu dziecka do przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego.

W tym przypadku Wójt jest obowiązany pisemnie wskazać rodzicom inne publiczne przedszkole albo inną publiczną formę wychowania przedszkolnego, które może przyjąć kandydata. Czas pracy wskazanego przez Wójta innego przedszkola albo innej formy wychowania przedszkolnego powinien być zbliżony do czasu pracy odpowiednio przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego, do których o przyjęcie ubiegali się rodzice kandydata.

§ 9

Wnioski o przyjęcie do przedszkola wypełnione nieprawidłowo lub niekompletnie (mylny PESEL, brak podpisu, daty itp.) z powodu niespełnienia formalnych kryteriów, uniemożliwiających wprowadzenie danych do systemu komputerowego, nie będą rozpatrywane.