

Data wpływu

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PRZEDSZKOLA W PRZEMĘCIE**  
**W MIESIĄCU LIPCU W ROKU SZKOLNYM 2024/2025**  
**DYŻUR WAKACYJNY NA MIESIĄC SIERPIEŃ**

**DANE DZIECKA**

**Dane osobowe dziecka**

Imię	Nazwisko	Data urodzenia
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

PESEL	W przypadku braku numeru PESEL-seria i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość
<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Adres zamieszkania dziecka**

Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**POBYT DZIECKA W PLACÓWCE**

*Deklaruję proponowaną liczbę godzin pobytu dziecka w przedszkolu, stawiając znak "X" przy podanym wariantcie.*

- 9 godzin od 6.45 do 15.45 - 3 posiłki: śniadanie, obiad, podwieczorek - stawka  
dzienna 10,00 zł, godziny ponadwymiarowe – stawka dzienna 5,76 zł, łączna stawka 15,76 zł

**Z opłaty za pobyt zwolnione są dzieci z rocznika 2018.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 ze zm.) oraz art. 52 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2203 ze zm.) Rada Gminy Przemęt UCHWAŁĄ NR XLIX/328/18 z dnia 23 stycznia 2018 r. uchwała co następuje: Ustala się opłatę za korzystanie z wychowania przedszkolnego dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku kalendarzowego, w którym kończą 6 lat, w czasie przekraczającym czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki w wymiarze 5 godzin dziennie, za każdą rozpoczętą godzinę faktycznego pobytu dziecka w przedszkolu prowadzonym przez Gminę Przemęt w wysokości 1,00 zł. Rodzice znajdujący się w trudnej sytuacji finansowej mogą korzystać z pomocy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przemęcie.

**DANE RODZICÓW**

**Dane matki**

**Dane ojca**

Imię	Nazwisko	Imię	Nazwisko
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Telefon kontaktowy	Telefon kontaktowy
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Adres e-mail	Adres e-mail
<input type="text"/>	<input type="text"/>

## OŚWIADCZENIE

### INFORMACJE DOTYCZĄCE DANYCH OSOBOWYCH DZIECKA I JEGO RODZINY:

Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2016 poz. 922 z dnia 13 czerwca 2016r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy o ochronie danych osobowych) dane osobowe dotyczące dzieci i ich rodziców zbierane są w celu realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych przedszkola. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku do celów edukacyjnych i ewidencyjnych związanych z realizacją zadań statutowych przedszkola oraz przeprowadzaną rekrutacją zgodnie z w/w ustawą oraz ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2159, 2203). Uprzedzona/y o odpowiedzialności karnej z art.233 §1 k.k. oświadczam, że przedłożone przeze mnie we wniosku informacje są zgodne ze stanem faktycznym. Zobowiązuję się do regularnego uiszczania opłaty z tytułu pobytu dziecka w przedszkolu.

Podpis rodzica/rodziców/opiekunów

--	--

**I Dodatkowe dołączone do wniosku informacje o dziecku (np. stan zdrowia, orzeczenie lub opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, potrzeba szczególnej opieki, stosowana dieta, zalecenia lekarskie, itp.)**

### II Zapytania do rodziców (opiekunów) dziecka:

1. Czy rodzice (opiekunowie) wyrażają zgodę na uczęszczania dziecka do grupy integracyjnej /o ile taka zostanie utworzona/ ? TAK - NIE
2. Czy rodzice (opiekunowie) wyrażają zgodę na udział dziecka w:
- a) spacerach i wycieczkach wynikających z pracy wychowawczo - dydaktycznej TAK – NIE
- b) w drobnych zabiegach higienicznych (np. przegląd włosów), wezwaniu karetki pogotowia, udzielenie pierwszej pomocy, TAK – NIE

### III Osoby uprawnione do odbioru dziecka z przedszkola (oprócz rodziców, prawnych opiekunów);

Za bezpieczeństwo mojego dziecka biorę pełną odpowiedzialność.

Podpis rodziców/opiekunów .....

### IV Informacje o ochronie danych osobowych

Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2016 poz. 922 z dnia 13 czerwca 2016r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy o ochronie danych osobowych) dane osobowe dotyczące dzieci i ich rodziców zbierane są w celu realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych przedszkola.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w deklaracji do celów edukacyjnych i ewidencyjnych związanych z realizacją zadań statutowych przedszkola oraz przeprowadzaną rekrutacją zgodnie z w/w ustawą oraz ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2159, 2203).

### V Oświadczenia rodziców/opiekunów prawnych dziecka

Oświadczam, że zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz.U. 2017 poz. 880) wyrażam zgodę na umieszczanie wizerunku mojego dziecka w gazetach i tablicach przedszkolnych oraz na stronie internetowej przedszkola w zakresie realizacji zadań związanych z promocją działalności przedszkola. Oświadczenie jest prawomocne z chwilą przyjęcia dziecka do przedszkola.

### VI Informacja o zatrudnieniu rodziców:

Matka: pracuje - nie pracuje      Ojciec: pracuje - nie pracuje      ( - niewłaściwe skreślić)

Data .....

Podpis rodziców/opiekunów

## **Informacje o ochronie danych osobowych:**

### **Klauzula informacyjna przy rekrutacji do Przedszkola Samorządowego w Przemęcie**

- Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:
1. Administratorem Danych jest Przedszkole Samorządowe w Przemęcie, ul. Jagiellońska 2 64-234 Przemęt.
  2. Inspektorem Ochrony Danych jest Pan Marek Biedak, e – mail: inspektor@cbi24.pl
  3. Dane osobowe są przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji do Przedszkola Samorządowego w Przemęcie, na podstawie:
    - a) 6 ust. 1 lit. c RODO, a dokładnie w celu wykonania obowiązku prawnego nałożonego art. 13/14 oraz art. 130 i nast. ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.),
    - b) 9 ust. 2 lit. h RODO.
  4. Odbiorcami danych osobowych są upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa, a także te, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania.
  5. Dane osobowe pozyskane w procesie rekrutacji będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko będzie uczęszczało do placówki, a w przypadku nieprzyjęcia do placówki – przez okres jednego roku.
  6. Mają Państwo prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do niesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
  7. Mają Państwo prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie przez Administratora Państwa danych osobowych narusza przepisy dot. ochrony danych osobowych.
  8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. W celu uczestniczenia w rekrutacji są Państwo zobowiązani do podania danych. Niepodanie danych skutkuje odmową uczestnictwa w rekrutacji.

.....  
**Podpisy rodziców / opiekunów**